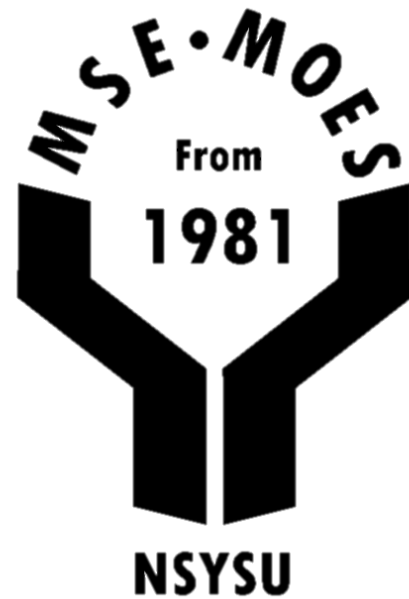


博士班修業流程



**Department of
Materials and
Optoelectronic Science**

V. 11508

修業年限與學分

- 修業年限：2~7年
- 畢業學分：
 - 博士班：21學分+4學分書報討論
 - 碩士班逕修讀博：33學分+4學分書報討論
 - 學士班逕修讀博：42學分+4學分書報討論
- 專題研究至多6學分
- 逕讀最多可抵免研究所課程12 學分
- 累計休學共計4學期

- 指導教授同意書
- 指定課程與資格考核審定書

1st

指定課程與資格考核

完成學術研究倫理教育研習課程

2nd

論文研究計畫提審

如有共同指導教授者，請於論文研究計畫提審前繳交申請單

Ph. D. candidate

符合英語能力標準

書報討論演講

發表兩篇SCI期刊論文

- 兩篇論文研究生須為除指導教授外之第一作者，且指導教授為通訊作者。
- 學生第一單位須為國立中山大學材光系。
- 兩篇論文皆不得為文獻綜述(Review Article)。

博士學位考試

Ph. D.

- 一般生：出國交流三個月以上 or 在學期間參加境外之國際研討會並發表論文2次
- 在職生：參加境外國際研討會並發表論文1次
- 註：此項畢業離校前完成即可

出國交流

畢業離校

指定課程與資格考核

重要提醒

- 只有在兩種情況下可以更換五門應修課程
 1. 更換指導教授
 2. 原選定課程未開課
- 若五門應修中有外系課程，該課程選修人數須達15人以上，並經系務會議通過

博士生指定課程

一般材料

- 冶金熱力學
- 固態相變化
- 電子顯微鏡學/X光繞射學

高分子材料

- 軟質材料
- 高分子物性/電子顯微鏡於軟物質研究之應用
- 高分子合成與反應

光電科學

- 凝態理論
- 電磁與量子物理
- 波動光學

入學時：

1. 指導教授指定五門應修課程
2. 內含上述三門以上指定課程
3. 指定課程不得均屬同一領域

一年修課後（在職兩年）審核門檻：

1. 五門課程全數通過
2. 三門應修課程成績A-以上
3. 兩門指定課程成績A-以上

未通過審核者：

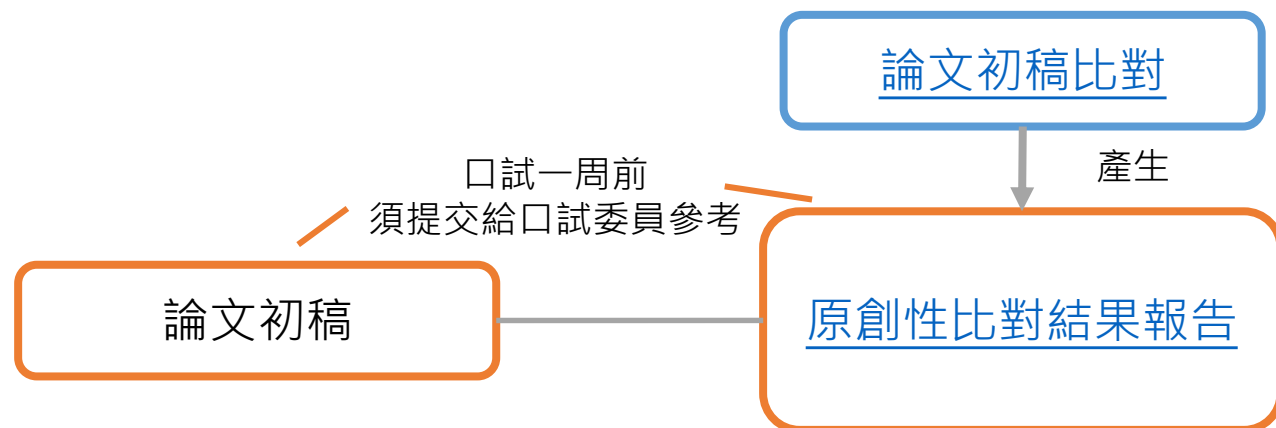
1. 三門應修課程筆試
2. 70分以上及格
3. 可重考一次
4. 時限：博二第一學期結束前

論文研究計畫提審

- 研究生學位論文格式規範(115.08.21系務會議通過版)
- 通過時限：入學後兩學年內（在職三學年）
- 口試委員：指導教授提名並經主任同意之3位助理教授以上教師
- 提審口試前：前一週繳交
 1. 「博士論文研究計畫提審申請書」
 2. 一份「論文研究計畫書」至系辦
 3. 自行上網預借教室。
- 提審口試後：繳交「博士論文研究計畫審查結果通知書」

****請於口試日期前2-3周進行學位考試申請流程****

博士學位考試申請



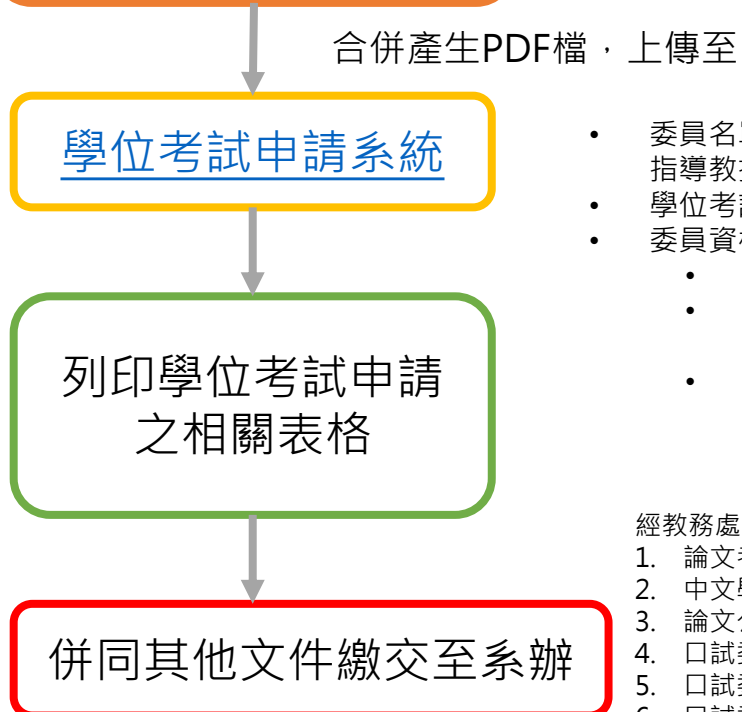
- 學位論文比對相似度指標,排除引言、參考文獻、目錄、附件等,檢核比對結果之原創性總相似度指標以不超過 12%為原則。
- 若超過12%者,指導教授需簽名。

請與指導教授確認學位論文為**立即公開**or**延後公開**
延後公開原因撰寫範例:

延後公開原因	原因說明
及機密	請說明:部分內容尚未發表,已撰寫投稿中,建請同意延後公開。

延後公開者:
需再另外下載 “國家圖書館學位論文延後公開申請書”
(<https://oaa.nsysu.edu.tw/p/404-1003-360219.php?Lang=zh-tw>)

****全體口試委員皆須簽名****
2份論文公開授權書(系辦提供)+
1份國家圖書館學位論文延後公開申請書(學生下載)



- 委員名單【5~9人(至少一名校外委員)】
指導教授可擔任口試委員,但不可擔任召集人。
- 學位考試考試委員的職稱要確認
- 委員資格(符合之一即可):
 - 一、現任或曾任教授、副教授。
 - 二、擔任中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員。
 - 三、獲有博士學位,且在學術上著有成就。
 - 第三款資格之認定基準,須經系上研究委員會開會審核通過。

經教務處審核通過後,系辦於口試前將下列資料放置教休室信箱:

1. 論文考試成績單
2. 中文學位論文審定書
3. 論文公開授權書2份
4. 口試委員領據
5. 口試委員評分表
6. 口試委員聘書(若有需要)

學位考試申請系統

學位考試申請系統

Postgraduate Defense Online Application

學號 Student No:

密碼 Password:

驗證碼 Validation Code: 8488

注意事項：

一、密碼同選課密碼。

(一) 92學年度以後入學【密碼】：為六碼 (預設身分證末六碼)。

【學號】：學號前須含英文字大寫。例：B921090001。

(二) 91學年度以前入學【密碼】已由系統改為[00+舊密碼]共六碼。

【學號】：學號前須不含英文字大寫。例：9139001。

二、限當學期參加學位考試學生申請。

三、請先完成網路註冊手續(網路註冊系統)，方可申請學位考試。

四、請參閱「[\(學生申請流程\)](#)」、「[\(系所審核作業流程\)](#)」、「[【本校研究生學位論文格式規範】](#)」。

五、申請截止日期：上學期 01 月 24 日；下學期 07 月 24 日，逾期無法進入申請。

Note:

A. Password is same as course selection.

Password is 6 digits. [Overseas Chinese/International students: birth date (4 digits) + first 2 letter of your name (e.g. James Bond 1960/06/20, password : 0620JA)]

B. Only for students who apply for the oral defense in the current semester.

C. Please complete the procedures for registration first. (Online Registration System)

1. 登入此系統申請學位考試
2. 列印出
 - 學位考試申請表
 - 歷年成績單

學位考試申請系統

點擊學位考試申請

[學位考試申請
Defense apply](#)[學位考試申請表列印
Print defense application form](#)[學位考試申請進度查詢
Check progress](#)[撤銷學位考試申請
Degree exam cancellation](#)[撤銷學位考試申請書列印
Print Degree exam cancellation](#)[歷年成績單
Transcript](#)[正式選課紀錄
Course selection records](#)[登出
Log out](#)

學位考試申請系統

注意事項：

- 一、限當學期參加學位考試學生申請。
- 二、開學後，學生尚未完成註冊手續者，須先完成網路註冊。
- 三、請自行審查是否修畢必修科目及學分(含當學期修課)以及完成系所之各項考核規定(含當學期)，並符合申請學位考試資格後再進入填寫。
- 四、先點選【學位考試申請】進入填寫，經核對無誤存檔後，再點選【[表單列印](#)】列印「學位考試申請表」，並列印「歷年成績單」及「正式選課紀錄」。
- 五、填妥學位考試申請後(上學期 01 月 24 日；下學期 07 月 24 日)將下列表單送交所屬系所審核。
 - (一)「學位考試申請表」(須先經 學生本人 及 指導教授 簽章)
 - (二)「歷年成績單」
 - (三)「正式選課紀錄」(當學期末選課則免)
 - (四)「資格考核通知書」(博士班)
- 六、未舉行論文考試，欲申請撤銷者，(注意：本程序須於學期結束前完成)，先點選【[撤銷學位考試申請](#)】進入填寫，再點選【[表單列印](#)】列印「[撤銷學位考試申請書](#)」送交系所。
- 七、請參閱「[\(學生申請流程\)](#)」、「[\(系所審核作業流程\)](#)」、「[【本校研究生學位論文格式規範】](#)」。
- 八、姓名或論文題目為特殊字或 BIG5 之外，您的電腦也必須安裝本校【[教務處造字檔](#)】才看得到及列印出。【[安裝說明](#)】

Note:

A. Only for students who apply for the oral defense in the current semester.

學位考試申請系統

學位考試申請 Defense apply 學位考試申請表列印 Print defense application form 學位考試申請進度查詢 Check progress 撤銷學位考試申請 Degree exam cancellation 撤銷學位考試申請書列印 Print Degree exam cancellation 歷年成績單 Transcript 正式選課紀錄 Course selection records 登出 Log out

國立中山大學 112 學年度第 1 學期學位考試申請

系所別(Dept./Institute):材料與光電科學學系博士班

※通過博士學位後選人資格考核日期： 年 月 日

論文題目
(Title of Thesis)

(※60個字為限；標點符號及特殊符號請以全型表示)

中文題目(Title of Thesis in Chinese) :

(※120字為限)

英文題目(Title of Thesis in English) :

姓名	服務單位	服務單位	職稱	最高學經歷	指導教授/召集人
				博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
				博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
	現任本校本系*			博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
	曾任本校本系*			博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
	現任校外*			博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
	曾任校外*			博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
	現任本校他系*			博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
	曾任本校他系*			博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
				博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
				博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人
				博士	☐ 指導教授 ☐ 召集人

指導教授均為學位考試委員
(Is the advisor also a thesis member, yes/no?)

☐ 是 ☐ 否 【您的指導教授並未擔任學位考試委員者，請點選「否」。】

上傳初稿比對結果(PDF)
(Upload the result of the originality check)

選擇檔案 沒有選擇檔案

上傳 檢視上傳

上傳論文初稿(PDF)
(Upload the first draft)

選擇檔案 沒有選擇檔案

上傳 檢視上傳

論文初稿及比對結果缺件
(No files to upload)

☐ 【若勾選缺件需學位考試一星期前將論文初稿及原創性比對結果送學位考試委員，並請系所補上傳上述資料。】
(If you check this column, the result of the originality check and first draft shall be submitted to the committee at least one week prior to the degree examination. And the department shall upload the above information.)

存檔(save)

※以上所填資料如有特殊字（罕用字）請您務必安裝本校教務處造字檔才可執行存檔列印，或改以***（三個*字元）代替，註冊課務組將再另外處理，否則會造成亂碼。 安裝說明

[回上頁]

學位口試注意事項

申請口試前請確認系辦已有以下文件	口試前兩週繳交	口試後繳回
□通過指定課程與資格考核審定書 □通過論文研究計畫提審結果通知書 □通過英文門檻證明 □<u>兩篇 SCI 期刊論文已被接受或發表之證明</u> □研究所書報討論課程給與博士論文相關之專題演講(附證明) □通過學術倫理課程證明	□<u>學位考試申請表</u> □口試委員非曾任 / 現任教授、副教授、中研院院士、研究員、副研究員者，請繳交該委員之履歷、名片等資料以便召開研究委員會審核委員資格。（召開會議需要時間，所以務必要提早提出） □歷年成績單 □選課紀錄(若當學期有選課) □論文<u>初稿</u>原創性比對報告(指導教授簽名)	□論文考試成績記載表 □中文學位論文審定書 □口試委員領據

畢業離校

通過論文口試+
繳交中文論文審定書

系所離校關卡請繳交

2份光碟片

- 畢業論文WORD&PDF檔
- 畢業論文原創性比對報告(指導教授簽名)
- 口試照片

材光系博士生離校手續單

(<https://moes.nsysu.edu.tw/p/412-1206-13693.php?Lang=zh-tw>)

畢業論文原創性比對報告 (經指導教授簽名)

繳交一本平裝版論文

- 系所補助1本平裝版彩印(統編:76211194)
- 備註:圖資、教務處另各要繳交一本(若有國家圖書館延後公開申請書請夾附(勿裝訂)於論文中給教務處)

研究生學位論文符合學術倫理規範聲明書
(<https://oaa.nsysu.edu.tw/p/406-1003-360208,r780.php?Lang=zh-tw>)

查詢離校狀態
(跑各單位離校關卡)

圖書館論文繳交系統及流程:

<https://lis.nsysu.edu.tw/p/412-1001-22345.php>

中山大學離校系統:

<https://oaa.nsysu.edu.tw/p/404-1003-19938.php?Lang=zh-tw>

系所補助論文收據範本:

1. 請由影印店老闆填寫品名(影印)、價格、統編
2. 學生須於右下角簽名
3. 可當場現金或之後郵局轉帳給同學

免用統一發票收據

Tax ID: 76211194

統一發票 16211194

國立中山大學 台照 中華民國 114 年 7 月 14 日

品名	數量	單價	總價	備註
影印			450	

銀貨兩訖

統一編號 20443088
TEL: 07-6335287

Student Signature
簽名

合計新台幣 萬 千 百 拾 元整

中山大學離校系統:

<https://oaa.nsysu.edu.tw/p/404-1003-19938.php?Lang=zh-tw>

跑完系所離校關卡後可以接著跑其他關卡：

- 總務處資產管理組
- 車輛管理委員會
- 圖書館
- 學務處諮職組
- 宿舍服務中心（無住宿者免）
- 僑外組（本籍生免）
- 教務處註冊課務組

注意：務必等到教務處關卡亮綠燈再到教務處領畢業證書。
* 沒亮表示證書還沒製作完成

國立中山大學 畢業離校程序系統

可否離校 系所單位登入 系所單位修改密碼 教務處離校

下：

系所(研究所論文之「Turnitin原創性報告」檢核合格)	總務處資產經營管理組	車輛管理委員會	圖書館使用狀況確認及論文繳交	電子郵件信箱	體衛組	諮職組	生輔組兵役	宿舍服務中心	僑外組	師培中心	註冊課務組_離校問卷	教務處教學發展與資源中心	一卡通學生證	註冊課務組_畢業檢核	畢業離校
▶	▶	--	▶	--	--	▶	--	--	▶	--	▶	--	--	▶	▶

國立中山大學 註冊課務組_畢業檢核、圖書與資訊處資訊應用組 協同開發製作。